



SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN CONSTANȚA

Str. Bravilor, nr.1, Constanta, 900270

<http://www.ambulance-ct.ro>

tel: 0241 624 711, tel/fax: 0241 623 913

Nr. din 12.08. 2011



**APROBAT,
MANAGER GENERAL,
DR. POPESCU VASILE**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru elaborarea și prezentarea ofertei pentru achiziția publică pentru încheierea contractului având ca obiect execuția lucrărilor de

“MODERNIZAREA CLADIRII SEDIULUI ADMINISTRATIV SI CLADIRE ATELIERE PRIN RECOMPARTIMENTARE SI CONSTRUIRE POD CIRCULABIL”

Documentația de atribuire cuprinde

- a) Secțiunea I – Fișa de date a achiziției;
- b) Secțiunea II - Caiet de sarcini
- c) Secțiunea III - Formulare și modele.

Funcție	Numele și prenumele	Data	Semnătura
Avizat Director economic	Ec. Hariton Florenta		
Avizat Avocat	Rosu Alina Cristina		
Intocmit Compartiment achizitii	Ec. Gula Nicoleta		

OPIS

Documentația de atribuire

Cuprins

Secțiunea I Fișa de date a achiziției

Secțiunea II Caiet de sarcini

Secțiunea III Formulare

Formularul 1 : Declarația de participant la procedura de achiziție publică,

Formularul 2: Certificat de participare la procedura de achiziție cu oferta independentă

Formularul 3: Declarație privind eligibilitate (art 180),

Formularul 4: Declarație referitoare la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181,

Formularul 5: Informații generale,

Formularul 6: Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii,

Formularul 7: Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani,

Formularul 8: Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere,

Formularul 9: Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice,

Formularul 10 : Declarația pentru subcontractanți,

Formularul 11: Scrisoare de garanție bancară,

Formularul 12: Oferta financiară și Anexa la formular oferta,

Formularul C6 –LISTA cuprinzând consumurile de resurse materiale pe categorii de lucrări obiecte;

Formularul C7 - LISTA cuprinzând consumurile cu mâna de lucru pe categorii de lucrări obiecte;

Formularul C8- LISTA cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții pe categorii de lucrări obiecte;

Formularul C9– Lista cuprinzând transporturile pe categorii de lucrări obiecte;

Formularul F1– Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv.

Formularul F2– Centralizator cheltuielilor pe categorii de lucrări obiecte.

Formularul F3– Lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări.

Formularul 13 : Scrisoare de înaintare,

Formularul 14: Imputernicire,

Formularul 15: Angajament privind susținerea financiară

Formularul 16: Angajament privind susținerea tehnică și profesională

Formularul 17 Declarație terț susținător tehnic și profesional

Formularul 18: Contract de lucrări

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Serviciul de Ambulanță Județeană Constanța		
Adresă: Str. Bravilor, Nr .1,		
Localitate ;Constanța	Cod poștal: 900270	Țara: România
Persoana de contact: Gula Nicoleta	Telefon: 0241/625055	
E-mail: nicoletaachizitii@yahoo.com	Fax: 0241/623913	
adresa de internet: www.e-licitatie.ro.		
Adresa autorității contractante: Str. Bravilor, Nr. 1, Constanța		

I.b PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input checked="" type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input checked="" type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)_____
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Data limită recomandată de primire a solicitărilor de clarificări Data: 09.09.2011 Ora: 09:00, Adresa: Str. Bravilor, Nr .1, Modalitățile de primire a solicitărilor de clarificări: prin fax la 0241/623913 sau 0241/625055 sau prin e-mail la adresa: nicoletaachizitii@yahoo.com	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : trei zile lucratoare de la data primirii unei solicitari de clarificare Data: 14.09.2011 Ora: 14:00 Modalitatile de transmitere a solicitarilor de clarificari: prin fax Solicitarile de clarificari vor fi formulate in limba romana. Autoritatea contractantă va răspunde la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de 3 zile lucrătoare , de la primirea unei astfel de solicitări.	

Autoritatea contractantă are obligația de a publica/transmite răspunsul la orice clarificări - **în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util** - nu mai târziu de 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor .

În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut mai sus, aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări ale operatorilor economici se vor publica pe site-ul www.e-licitatie.ro la rubrica „Documentație și clarificări” aferente invitației de participare.

I c. Cai de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
- fie la autoritatea contractanta si apoi la instanta competenta

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresă: Str. Stavropoleos Nr.6, Sector 3
Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030084 Țara: Romania
E-mail: office@cncsc.ro Telefon: (+4) 021 310 46 41
Adresă internet: www.cncsc.ro Fax: (+4) 021 310 46 42

Denumire oficială:	CURTEA DE APEL CONSTANTA Adresa postala: Str. Traian, Nr 23, Localitatea: Constanta, Cod postal: 900746 , Tel / fax 0241/ 616.003.
--------------------	--

I.d.Sursa de finanțare :

Venituri proprii obtinute din acordarea asistentei medicale de urgenta prespitaliceasca persoanelor fizice sau juridice a caror necesitati nu sunt decontate de Casa Judeteană de Sanatate	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU X
---	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: Modernizarea cladirii sediului administrativ si cladire ateliere prin recompartimentare si construire pod circulabil
Descriere: Modernizare cladirii ce apartine Serviciului de Ambulanta judetean Constanta consta in recompartimentarea spatiilor existente fara afectarea semnificativa a structurii de rezistenta si a construirii unui pod circulabil compartimentat peste corpul de cladire C2. Peste corpul de cladire C1 se propune construirea unei sarpante simple.

II. 1.2. Denumire contract și locația lucrării / locul de livrare / sau prestare		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție X Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării – Sediul Serviciului de Ambulanta Județean Constanta , Strada Bravilor, nr.1. Cod CPV: 45262690-4 “Renovare a clădirilor degradate”	Principalul loc de livrare Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică Ani 2 (doi ani) de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.		
II.1.5.Informații privind acordul cadru		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nu este cazul	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/> Nu este cazul	
Durata acordului cadru: Nu este cazul		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6. Divizare pe loturi Da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		
II.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1 Cantitățile de lucrări sunt prezentate în Formularul F3 Valoarea estimată a lucrării de ” Modernizare cladirii sediului administrativ si cladire ateliere recompartimentare si construire pod circulabil” este de 1.166.562 lei valoare fara TVA, II.2.2) Opțiuni (dacă există) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

III : CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1. Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte X
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

<p>IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>Dupa realizarea evaluarii initiale integrale a ofertelor, conform criteriului de atribuire stabilit in documentatia de atribuire, se va lansa licitatia electronica.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligatia de a invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi, in sensul imbunatatirii ofertei depuse anterior organizarii acestei faze. Elementul ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului de reofertare este pretul total.</p> <p>Invitatie se transmite pe cale electronica, simultan, tuturor ofertantilor admisi In invitatie se va preciza data si momentul de start al licitatiei electronice precum si orice alte informatii considerate necesare de catre autoritatea contractanta pentru aceasta faza.</p> <p>Se va organiza o singura runda.</p> <p>Licitatia electronica va incepe la doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei.</p> <p>Durata unei runde: 1 (una) zi.</p> <ul style="list-style-type: none">- In situatia in care doi operatori economici oferteaza acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o propunere financiara in plic inchis, caz in care clasamentul acestora se va face conform criteriului – pretul cel mai scazut. <p>In cazul in care operatorul economic, declarat admis si inregistrat in SEAP, nu modifica in cadrul fazei de licitatie electronica elementele care fac obiectul procesului de reofertare, la stabilirea clasamentului final este luata in considerare oferta depusa de catre acesta anterior desfasurarii acestei faze, si care a fost introdusa in SEAP de autoritatea contractanta.</p> <p>Atentie:</p> <p>Pentru a putea participa la procesul repetitiv de ofertare in sistem electronic, toti operatorii economici ofertanti vor intreprinde toate masurile necesare pentru inregistrarea in Sistemul Electronic de Achizitii Publice - SEAP, la adresa de internet : www. e-licitatie.ro.</p> <p>Autoritatea contractanta va atribui contractul de achizitie publica cu respectarea prevederilor art. 200 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obtinut in urma finalizarii licitatiei electronice asa cum prevede art.169 alin.(2) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Dupa incheierea runde de reofertare, operatorul economic aflat pe primul loc in SEAP, va transmite autoritatii contractante Formularul de oferta 12 cu pretul in lei, fara TVA, care va fi evidentiata distinct, impreuna cu anexa mentionata in Fisa de date a achizitiei la Cap.VI.5).</p>
--

IV.3. Legislația aplicată:

- OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- HG 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- OUG 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 554/2004 a contenciosului administrativ publicată în Monitorul Oficial nr.1154/07.12.2004
- Legea nr. 319/2006, legea securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECTIE

V.1. Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declaratie privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie : Completare și prezentare privind declarația de participant la procedura de achiziție publică – Formularul 1
Certificat de participare la licitație cu oferta independentă Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificat de participare la procedura de achiziție cu oferta independentă, conform Ordin ANRMAP nr. 314- Formularul 2
Declarații privind neincadrarea în prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: 1.Completare și prezentare Formular 3 (declarație privind eligibilitatea). <i>Incadrarea în situația prevăzută la art.180 din O.U.G. nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: 1.Completare și prezentare Formular 4 (declarație privind neincadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006). <i>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din O.U.G. 34/2006 , acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări.</i> Documente edificatoare: 2.Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia

	<p>societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local, în valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p>3. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
--	--

V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
<p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie: Documente edificatoare:</p> <p>1 Certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului (emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor), 2. Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului,</p>
<p>Persoane fizice / juridice străine</p>	<p>Cerința obligatorie:</p> <p>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.</p> <p>Documentele prezentate trebuie să ateste că ofertantul are dreptul să desfășoare activități economice care le includ și pe cele ce fac obiectul prezentei achiziții.</p> <p>Documentele constatatoare se vor prezenta în traducere legalizată.</p>

V. 3.) Situația economico-financiară	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatori:</p> <p>1. Bilanțul Contabil la 31.12.2010, 31.12.2009, asumat de reprezentantul legal al societății, prin care se poate dovedi faptul că nu a înregistrat pierderi. Soldul contului 121 – creditor.</p> <p>2. Declarația pe proprie răspundere prin care reprezentantul legal al societății menționează că datele cuprinse în BILANȚ oglindesc situația reală.</p> <p>3. Se solicita cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani să fie de minim 2.333.124 lei. Se va completa Formularul 4: Informații generale.</p> <p style="text-align: center;">NOTĂ:</p> <p>1. Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului, și de o altă persoană,</p>

indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația **economică și financiară** invocând și susținerea acordată, în conformitate cu **pct. 1**, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, **încheiat în formă autentică (încheiat în fața notarului)**, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.

Persoana care asigură **susținerea financiară** nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform **prevederilor art. 180 din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.**

În acest sens, persoana care susține capacitatea economică și financiară, va completa Formularul 3, care se va prezenta în original.

*In cazul în care susținerea terțului se referă la **asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului – fonduri financiare - angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evedențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.***

*In cazul în care susținerea terțului vizează **îndeplinirea unor cerințe minime de calificare, respectiv, îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.***

În acest caz, susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

Angajamentul se va prezenta în original.

Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător, face parte integrantă din contractul de achiziție publică.

In cazul în care **un grup de operatori economici depune ofertă comună**, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care grupul beneficiază de susținere economică și

	<p>financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la pct. 1 .</p> <p>Nota: IMM pot prezenta cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani in proportie de 50 % din valoarea impusa ca cerinta minima. Documente care atesta inregistrarea si faptul ca ofertantul este IMM – Completare Formular IMM 6</p>
V.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie: Documente edificatoare: <i>Experienta similara</i></p> <p>1.Declarație privind <u>Lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani (completare și prezentare Formularul 7)</u>;</p> <p>Notă: <i>Lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani va fi însoțită de certificări de bună execuție pentru <u>cele mai importante lucrări, cel puțin pentru contractul cu care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței minime de calificare solicitată la pct. 1a de mai jos.</u></i></p> <p><i>Certificările vor indica beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și vor preciza dacă lucrările au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.</i></p> <p>Drept urmare, se vor prezenta procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor, semnate de ambele părți, fără obiecțiuni – în copii semnate și ștampilate de ofertant cu mențiunea „conform cu originalul”- si recomandari din partea beneficiarului sau informatii privind modul de indeplinire al obligatiilor contractuale;</p> <p><u>1.a.Cerință minimă de calificare:</u> Ofertantul va prezenta <u>cel puțin 1 contract (în ultimii cinci ani) având ca obiect lucrari similare prezentei achizitii</u> – pentru care valoarea contractului cu care susține cerința minimă de calificare să fie de cel puțin 1.166.562 lei lei, fără T.V.A..</p> <p>Notă: <i>Contractele vor fi însoțite de liste de echipamente sau alte documentații din care să reiasă valoarea totală a contractului, - copii semnate și ștampilate de ofertant cu mențiunea „conform cu originalul”;</i></p> <p>2. Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani - se va completa și prezenta formularul 8;

Notă: *Formularul 8 va fi însoțit de o listă cu personalul de conducere și personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului (nume, funcții).*

Pentru personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului se vor anexa CV-urile.

- Din cadrul personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului vor face parte și:
 - personal autorizat pentru calitatea de **Responsabil tehnic cu executia (RTE) in domeniul lucrarilor ce fac obiectul prezentei achizitii**

În acest sens, ofertanții vor prezenta copii conform cu originalul ale atestatelor și autorizațiilor pentru personalul RTE, autorizații/atestare valabile pe toata durata realizării lucrărilor ce fac obiectul prezentei achizitii.

- persoanal autorizat cu **controlul tehnic de calitate in constructii - CQ** sau *prezentarea de documente din care să rezulte că persoana desemnată pentru controlul tehnic de calitate este autorizată/certificată sau deține orice alt document similar, in domeniul lucrărilor ce fac obiectul prezentei achizitii și a participat la întocmirea/ verificarea Programului/Planului Calitatii* pentru obiectul prezentei achizitii;

Notă: *Dacă persoana responsabilă pentru îndeplinirea contractului (de ex.: persoana responsabilă RTE) nu este angajată a ofertantului, se va preciza calitatea pe care o deține in cadrul ofertei depuse de acesta (sustine capacitatea tehnică/profesională a ofertantului/ face parte din grupul de operatori economici care depun oferta comună, este subcontractant) caz in care se vor prezenta documentele solicitate prin Documentatia de atribuire- Fisa de date a achizitiei, functie de calitatea pe care o detine in cadrul ofertei depuse.*

3. Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări.

Se va completa și prezenta Formularul 9.inclusiv cu utilajele ai echipamentele rezultatae din consumul de resurse cu ore de functionare a utilajelor.

NOTĂ:

1. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea **tehnică și/sau profesională** invocând și susținerea acordată, în conformitate cu alin. (1), de către o altă persoană, atunci aceasta

are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui **angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (încheiat în fața notarului)**, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și/sau profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform **prevederilor art. 180 din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.**

În acest sens, persoana care susține capacitatea tehnică și/sau profesională, va completa formularul 3, care se va prezenta în original.

In cazul în care susținerea terțului se referă la *asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului (personal, utilaje, echipamente,) angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.*

In cazul în care susținerea terțului vizează *îndeplinirea unor cerințe minime de calificare, respectiv, experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de lucrări executate în ultimii 5 ani, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.*

În acest caz, susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

Angajamentul se va prezenta în original.

Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător, face parte integrantă din contractul de achiziție publică.

In cazul în care un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care grupul beneficiază de susținere tehnică și profesională a unei/unor terțe persoane, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează în condițiile prevăzute la **pct. 1.**

<p>V.5 Standarde de asigurare a calitatii,de protectie a mediului si de asigurare a sanatatii si sigurantei ocupationale</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Asigurarea calitatii</i></p> <p>Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atestă respectarea de către ofertant a standardelor de asigurare a calității pentru execuția lucrărilor similare, conform SR EN ISO 9001/2001 /2008 <u>se va prezenta copie conform cu originalu</u> certificat sau certificat echivalent emis de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>
<p>V.6 Standarde de protectia mediului si protectia muncii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Asigurarea respectarii protectiei mediului</i></p> <p>Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atestă respectarea de către ofertant a standardelor de protecție a mediului pentru execuția de lucrări similare, conform SR EN ISO 14001/2005 - <u>se va prezenta copie conform cu originalu</u> certificat sau certificat echivalent emis de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene</p> <p><i>Protectia muncii</i></p> <p>Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atestă respectarea de către ofertant a standardelor de asigurare a sanatatii si sigurantei ocupationale, conform SR OHSAS 18001/2008- <u>se va prezenta copie nu mentiunea conform cu originalul</u> sau certificat echivalent emis de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.</p>
<p>V.6 Informații privind subcontractanții /asociatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie :</p> <p>Se va completa Formularul 10 cu subcontractanții și specializarea acestora (<i>Dacă este cazul</i>).</p> <p>Dacă este cazul, ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care are, eventual, intenția să o subcontracteze și datele de recunoaștere/identificare ale subcontractantului.</p> <p>Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, <u>dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.</u></p> <p>Subcontractantii declarați trebuie să completeze declarația privind calitatea de participant la procedura de achiziție publică – Formular 1</p> <p><u>Notă:</u> Formularul 1 se va prezenta în original.</p> <p><u>Notă:</u> În cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinescă de unul sau mai mulți subcontractanți, <i>autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă.</i></p> <p>Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și</p>

	<p><i>se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.</i></p>
--	--

VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1 Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba română</p>
<p>VI.2 Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>minim 90 zile de la data depunerii ofertelor Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate declarata <i>Orice oferta valabila pe o perioada mai mica decat perioada precizata anterior va fi declarata ca neconforma</i></p>
<p>VI.3) Garanție de participare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garanției de participare: Garanția de participare este de 23.331 lei . Perioada de valabilitate a garanției de participare: 90 zile. Modul de constituire a garanției pentru participare: 1) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul de 23.331 lei, valabilă pentru o perioadă de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor. (conform modelului din secțiunea formulare-Formular 11) 2) prin depunerea unui ordin de plată, cu condiția confirmării acesteia de către banca emitentă, până la data deschiderii ofertelor (în contul IBAN RO33TREZ2315005XXX000421 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta), cod fiscal 7453157.</p> <p>IMM-urile beneficiază de reducerea cu 50% a garanției de participare, în condițiile prezentării unei declarații conform Legii nr. 346/2004.</p> <p>Nota: Dovada constituirii garanției de participare va însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior; În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru pentru deschiderea ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; • oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a

	<p>ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei; • Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor respinge contestația înaintată de ofertant, aplicându-se prevederile art. 278¹ din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. <p>Garanția de participare se va returna de către autoritatea contractantă conform art. 88 din H.G. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Notă: Restituirea garanției de participare se va face în baza cererii depuse de către ofertant, la sediul autorității contractante, cu precizarea valorii de restituit, a contului și băncii societății, precum și a numărului și denumirii procedurii.</p>
--	---

<p>VI.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea tehnica se va elabora cu respectarea in totalitatea a cerintelor si specificatiilor din documentatia de atribuire (caiete de sarcini , liste de cantitati de lucrari, piese desenate)</p> <p>Propunerea tehnica va cuprinde :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planul calității elaborate pentru obiectivul de investiție „Modernizarea cladirii sediului administrativ si cladire ateliere prin reconfigurare si construire pod circulabil”; • Perioada de garanție oferită lucrărilor - dar nu mai puțin de 24 luni calendaristice - și modul de asigurare al acesteia; • Graficul de execuție a lucrărilor - fizic si valoric, care se va încadra în termenul de realizare de maxim 2 ani de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor; <p>Grafic fizic al lucrarilor detaliat dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> -prezentarea graficului de executie pe activitati cu evidentiarea tuturor resurselor utilizate la fiecare activitate, -prezentarea programului de lucru zilnic / saptamanal / lunar al resurselor utilizate in contract (umane, utilaje), -reprezentare grafica pe saptamani a gradului de utilizare a fiecarei resurse (umane, utilaje), -prezentarea graficului de executie pe activitati in format Gantt, cu evidentiarea domeniului critic, -prezentarea graficului de executie efectiva a lucrarilor pe saptamani, cu evidentiarea resurselor utilizate in format activitati / resursa / nr. ore. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ofertantul va specifica în propunerea tehnica modul de asigurare a tuturor testelor și încercărilor – conform normativelor în vigoare - in vederea realizării fazelor determinante conform</i>
--	--

	<p><i>Programului de urmărire a execuției lucrărilor în Faze determinante;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Ofertantii vor preciza în cadrul ofertei faptul că, la elaborarea acesteia, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, PSI, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare în acest domeniu.</i> <p><i>In condițiile în care ofertantul urmează să subcontracteze o parte din lucrări, acesta va preciza părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților, ofertantul rămânând răspunzător în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de lucrări.</i></p> <p><i>Vizitarea amplasamentului se poate face de Luni – Vineri între intervalul orar 7:30-15:30.</i></p>
<p><i>VI.5. Modul de prezentare a propunerii financiare.</i></p>	<p>Se va completa Formularul de oferta 12 si anexa la formular de oferta cu valoarea totala in lei, fara TVA, care se va evidentia distinct .</p> <p>Lucrarea de „Modernizarea cladirii sediului administrativ si cladire ateliere prin recompartimentare si construire pod circulabil” prevede 5(cinci) obiective.</p> <p>Obiectiv 1 (OB1)- Canalizare menajera incinta + incinta apa Obiectiv 2 (OB2)- Lucrari constructii-reparatii Obiectiv 3 (OB3)- Instalatii sanitare interioare Obiectiv 4 (OB4)- Instalatii incalzire interioara Obiectiv 5 (OB5)- Instalatii electrice interioare</p> <p>Formularul de oferta va fi insotit de urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Formular F1– Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv. -Formular F2– Centralizator cheltuielilor pe categorii de lucrari obiect (va fi completat pentru OB1,OB2, OB2,OB3, OB4 si OB5); -Formular F3– Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari (va fi completat pentru OB1, OB2, OB2, OB3, OB4 SI OB5); - Formular C6– LISTA cuprinzând consumurile de resurse materiale pe categorii de lucrari obiecte (va fi completat pentru OB1,OB2, OB2,OB3, OB4 si OB5); -Formular C7 - LISTA cuprinzând consumurile cu mâna de lucru pe categorii de lucrari obiecte(va fi completat pentru OB1,OB2, OB2,OB3, OB4 si OB5); -Formular C8- LISTA cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții pe categorii de lucrari obiecte(va fi completat pentru OB1,OB2, OB2,OB3, OB4 si OB5), -Formular C9– Lista cuprinzind transporturile pe categorii de lucrari obiecte (va fi completat pentru OB1, OB2, OB2, OB3 si OB4); <p><u>Propunerea financiară va cuprinde inclusiv:</u> Un exemplar de contract, (Formular nr.18) semnat și ștampilat,</p>

ceea ce confirmă acceptarea tuturor clauzelor contractuale;
Contractul va fi încheiat în lei . Ofertantul are obligația de a
evidenția “prețul total” (fără TVA) în lei.

VI.6. Modul de prezentare a ofertei

1. Transmiterea ofertelor:

-transmise prin poștă, la adresa autorității contractante din **str. Bravilor ,Nr.1, Constanta** , Secretariat, de luni până vineri între orele **7:30-15:30**.

sau

-depuse direct la sediul autorității contractante din **str. Bravilor, Nr.1, Constanta**, Secretariat, de luni până vineri între orele **7:30-15:30**.

NOTĂ: *Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.*

NOTĂ: *Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în documentația de atribuire, sau după expirarea datei limită, se consideră oferte întârziate și se returnează nedeschise*

2. Mod de prezentare:

- Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, în original.

- **Ofertantul are obligația de a numerota, stampila și semna fiecare pagină a ofertei** (documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară), **precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate, pentru fiecare plic. Documentele care nu sunt prezentate în original sau în copie legalizată vor conține sintagma “conform cu originalul”**

3. Sigilarea și marcarea ofertei:

- Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în **plicuri distincte, marcate corespunzător “DOCUMENTE DE CALIFICARE”, “PROPUNERE TEHNICĂ”, “PROPUNERE FINANCIARĂ”, și cu menționarea denumirii și adresei ofertantului.**
- Plicurile vor fi introduse apoi într-un **plic exterior, închis corespunzător și netransparent.**
- Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, denumirea achiziției și cu inscripția **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 16.09.2011, ORA LIMITĂ 11:00.”**

Oferta **va fi însoțită** de următoarele documente, astfel :

1. Scrisoarea de înaintare

Ofertantul va trebui să prezinte scrisoarea de înaintare în

	<p>conformitate cu modelul anexat.</p> <p>2. Imputernicirea Oferta trebuie sa fie insotita de imputernicirea scrisă, prin care reprezentantul imputernicit, in scris, este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica; împuternicirea va fi insotita de copia dupa actul de identitate al persoanei imputernicite.</p> <p>3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69^A1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, completată de reprezentantul legal Declarația se va prezenta „<i>olograf</i>”(scris integral de mână) și se va întocmi conform modelului pus la dispoziție în documentație, ținând cont de informațiile precizate în tabelul anexat acesteia.</p> <p>4. Garanția de participare (dovada constituirii acesteia, în cuantumul prevăzut în documentație).</p> <p>5. Documentul care atestă faptul că ofertantul are statut de IMM (dacă este cazul).</p> <p>NOTĂ: Scrisoarea de înaintare, împuternicirea, garanția de participare, declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 69^A1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările și documentul privind statutul de IMM (dacă este cazul), vor însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior.</p>
<p>VI. 7 Data limita de depunere a ofertelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Data limită pentru depunerea ofertelor 16.09.2011 ora limită 09:00. <p>Plicul exterior se va înregistra și depune la sediul Serviciului de Ambulanta Judetean Constanta din str. Bravilor ,Nr.1, Constanta , Secretariat, de luni pana vineri intre orele 7:30-15:30.</p>
<p>VI.8 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta, numai înainte de data limită de depunere, respectiv, 16.09.2011, ora limită 09:00 și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. • În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă, până la data limită de depunere, respectiv, 16.09.2011 ora limită 09:00. <p>Modificările trebuie prezentate în conformitate cu cerințele pct. VI.6 din prezenta, cu amendamentul că, pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția – <u>MODIFICĂRI</u> -.</p>
<p>VI.9 Deschiderea ofertelor</p>	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: Data 16.09.2011. ora 9:00, la sediul Serviciului de Ambulanță Judetean Constanta , Str. Bravilor, Nr. 1, Constanta.</p> <p>Condiții pentru participanții la sedința de deschidere : persoanele autorizate sa asiste la deschiderea plicurilor vor prezenta imputernicire semnata de reprezentantul legal al ofertantului,</p>

	stampilata, in original si copie dupa actul de identitate
VI.10 Stabilirea ofertei câștigătoare	Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Prețul cel mai scăzut X
VII.2. Cea mai avantajoasă ofertă economică <input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU X	Prețul contractului este ferm în lei și rămâne neschimbat pe toată durata de derulare a contractului.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA X NU <input type="checkbox"/>	<u>Cuantumul garanției de bună execuție</u> reprezintă 5% din valoarea contractului fara TVA. Se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială pe care o va depune contractantul în contul astfel deschis va fi de 1 % din valoarea contractului. IMM-urile beneficiază de reducerea cu 50% a garanției de bună execuție. Modalitatea de restituire a garanției de bună execuție: Returnarea garanției de buna execuție se va face conform art. 92, alin. (4) din H.G. 925/2006.

PRECIZĂRI FINALE:

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

PREVEDERI GENERALE :

Prezentul caiet de sarcini contine date tehnice referitoare la categoriile de lucrari ce urmeaza a fi executate in cadrul obiectivului **“MODERNIZARE CLADIRE SEDIU ADMINISTRATIV SI CLADIRE ATELIERE PRIN RECOMPARTIMENTARE SI CONSTRUIRE POD CIRCULABIL”** , prescriptii de verificare, inspectie si conditii de receptie a lucrarilor si materialelor de constructii folosite, precum si informatii privind reglementari obligatorii la protectia muncii si prevenirea si stingerea incendiilor.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru constructor si beneficiar la realizarea lucrarilor mentionate.

Constructorul este obligat sa asigure organizarea executarii, cadrele tehnice calificate si mijloacele tehnologice care sa conduca la respectarea stricta a prevederilor caietelor de sarcini si a devizului de executie.

In masura in care prin aplicarea modificarilor si (sau) completarilor aduse solutiilor constructive initiale rezulta modificari substantiale ale tehnologiei de executie, aceasta va fi pusa in acord de catre autoritatea contractanta cu constructorul, tinand seama de respectarea termenelor de punere in functiune.

Constructorul are obligatia de a notifica in scris autoritatii contractante asupra tehnologiei ce urmeaza a fi pusa in practica pentru a obtine avizul favorabil. Tehnologia de executie a lucrarilor, descrisa mai jos in prezentul caiet de sarcini, a fost intocmita in conformitate cu standardele in vigoare. Totodata, ca urmare a evolutiei permanente a pietei materialelor de constructii, exista posibilitatea ca tehnologia de aplicare a acestora sa nu corespunda in totalitate cu prevederile de mai jos. In acest sens constructorul are obligatia de a prezenta autoritatii contractante fisele tehnice ale materialelor de pus in opera pentru a fi aprobata tehnologia de lucru.

Materialele rezultate in urma procesului tehnologic vor fi evacuate de catre executant pe propria cheltuiala.

La intocmirea devizului oferta se vor respecta cu strictete indicatiile prezentate in antemasuratoare (F3).

Lucrari de terasamente

Se vor executa lucrari de:

a) pentru lucrari de constructii – reparatii:

- Sapaturi manual in spatii limitate sub 1 m cu sprijiniri si evacuarea manuala in pamant cu umiditate naturala – 41 m cub;

- Umpluturi de pamant in straturi orizontale de 20-30 cm grosime udata si batuta cu maiul de mana - 75 m cub.

b) pentru lucrari de canalizare menajera incinta- camin vane:

- Sapaturi manual in gropi cu largime de 1-1,5m cu sprijinire si evacuare manuala in pamant cu umiditate naturala la adancime de 0,0-1,5m, teren tare – 11,5 m cub;

- Sprijiniri de maluri cu dulapi de fag asezati orizontal, latime intre maluri < 1,5 m, adancime intre 0-2 m si 0-0,2 m intre dulapi– 19,5 mp;

- Imprastiere cu lopata a pamantului afanat, strat uniform 10-30 cm grosime cu sfaramarea bulgarilor, teren tare– 9,2 m cub;

- Compactarea cu maiul de mana a umpluturii executate pe straturi cu udarea fiecarui strat de 20 cm grosime, teren coeziv – 8 m cub.

d) pentru lucrari de canalizare menajera incinta - Colector menajer incinta PVC KG:

- Sapaturi manual in spatii limitate sub 1 m cu sprijiniri si evacuarea manuala in pamant cu umiditate naturala ,teren tare - 8,5 m cub;

- Sapaturi manual in gropi cu largime de 1-1,5m cu sprijinire si evacuare manuala in pamant cu umiditate naturala la adancime de 0,0-1,5m,teren tare – 1,4 m cub;

- Imprastiere cu lopata a pamantului afanat, strat uniform 10-30 cm grosime cu sfaramarea bulgarilor, teren tare– 1,3 m cub;

- Compactarea cu maiul de mana a umpluturii executate pe straturi cu udarea fiecarui strat de 20 cm grosime, teren coeziv– 1,1 m cub;

- Compactarea cu maiul de mana a umpluturii executate pe straturi cu udarea fiecarui strat de 10 cm grosime, teren coeziv– 0,9 m cub;

- Sprijiniri de maluri cu dulapi de fag asezati orizontal, latime intre maluri < 1,5 m, adancime intre 0-2 m si 0,21-0,6 m intre dulapi– 23 mp;

- Umplutura in santuri la conducte de alimentare cu apa si canalizare cu nisip - 0,9 m cub.

e) pentru lucrari de Instalatii sanitare interioare - Canal sanitar protective:

- Sapaturi manual in spatii limitate sub 1 m cu sprijiniri si evacuarea manuala in pamant cu umiditate naturala ,teren tare - 14 m cub.

Trasarea lucrărilor de terasamente se va face conform proiectului tehnic.

Se vor executa conform normativ privind “Executarea lucrărilor de terasamente, pentru realizarea fundațiilor construcțiilor civile și industriale” – indicativ C 169-88 care constau în:

a. Lucrări pregătitoare – înlăturarea stratului vegetal;

b. Trasarea pe teren – fixarea poziției construcției pe amplasamentul proiectat și marcarea după planul de săpătură din proiect;

c. Executarea săpăturilor și sprijinirilor;

Săparea și finisarea ultimului strat, aproximativ 20 cm, se va face imediat înainte de începerea execuției fundațiilor;

d. Executarea umpluturilor și compactarea acestora se face manual–cu maiul de mana (de regulă cu pământul rezultat din săpătură) funcție de indicațiile din studiile geotehnice conform prevederilor normativ- C 28/85, C56/85 si STAS 9850/89;

e. Dacă executarea lucrărilor de săpătură, terasamente, se face pe timp friguros, se va respecta “Normativul pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalații” – indicativ C 16-1984;

f. Receptionarea lucrărilor de terasamente se face conform – “Instrucțiuni pentru verificarea calității și recepția lucrărilor ascunse la construcții și instalații aferente” – și a Normativului C 56-1985;

g. Măsuri de tehnica securității muncii la lucrările de săpături cu respectarea “Normelor republicane de protecția muncii”, aprobate de Ministerul Muncii nr. 34/1975 și 60/1975 și a normelor de protecție a muncii în activitatea de construcții montaj aprobate de M.C. Ind. cu Ordinul nr. 1233/F-1980, reactualizate prin Legea 90/1996 și normele specifice de protecția muncii, ediția 1995;

h. Măsuri de pază contra incendiilor, privind interzicerea focului în săpăturile cu pereții sprijiniți, cât și prin prevenirea și stingerea incendiilor cu respectarea normelor în vigoare P. 118/99.

În ceea ce privește operațiunile și măsurile necesare a se realiza se fac referiri la : Normativ C 169/1988, normativ pentru executarea lucrărilor de terasamente la realizarea construcțiilor civile și industriale.

Pentru execuția lucrărilor sunt necesare următoarele:

- asigurarea documentelor de execuție;
- verificarea calității privind trasarea terenului de fundare;
- verificarea condițiilor speciale, pământuri sensibile la umezire, pământuri contractile;
- instruirea personalului în executarea lucrărilor
- dotarea cu scule și dispozitive necesare realizării lucrării;
- racorduri de energie, apă și alte utilități
- trasarea lucrărilor pe teren;

Lucrările de terasamente constau în executarea: săpăturii, încărcarea în mijlocul de transport, transportul, împrăștierea, nivelarea și compactarea pământului pentru realizarea fundațiilor și a instalațiilor subterane din interiorul clădirilor civile și industriale și a zonei aferente din jurul lor, care pot influența condițiile de rezistență, stabilitate și exploatare ale acestor construcții.

La executarea lucrărilor de terasamente pentru fundații după executarea săpăturii, care nu trebuie să depășească profilul și cotele din proiect, este necesar să se asigure sprijinirea pereților ținându-se seama de adâncimea săpăturii, natura, omogenitatea, stratificația, coeziunea, umiditate, și când nu este posibil efectuarea taluzurilor etc.

Turnarea betonului în fundații se va face după atingerea cotei din proiect sau a unui strat pentru care există avizul proiectantului.

Trebuie respectată tehnologia de compactare prevăzută prin proiectul tehnic.

La executarea lucrărilor de terasamente pentru fundații se vor respecta “Normele republicane de protecția muncii”, “Normele de protecția muncii în activitatea de construcții montaj” și “Normele generale de protecție împotriva incendiilor la proiectarea și realizarea construcțiilor și instalațiilor”.

Pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei proceduri responsabilitățile sunt ale personalului tehnic de execuție: șef de șantier, șef punct de lucru, responsabil de lucrare.

Lucrari de betoane

Se vor executa conform “Codului de practica pentru executarea lucrarilor de beton și beton armat” – indicativ NE 120 – 99.

Normativul se refera la executarea elementelor sau structurilor din beton simplu sau beton armat pentru constructii industriale, constructii civile, social -culturale, agrozootehnice.

Respectarea normativului este obligatorie pentru unitatile sau organizatiile care proiecteaza sau executa lucrari de constructii din beton armat, precum și pentru beneficiarii acestora.

Materiale folosite:

- B 100;B 150;B 250 si beton asfaltic fin, bogat in criblura;
- cofraje mixte din panouri refolosibile din placaj de 8 mm grosime;cofraje pentru executarea apeductelor canalelor si anexelor cu panouri refolosibile cu placaj 8 mm si 15 mm grosime;
- armaturi din otel beton: OB 37 si PC 52 si plase cu $G=1-3$ kg/mp.

Se vor executa lucrari de:

a) pentru lucrari de constructii – reparatii:

- Turnare beton simplu ciclopian in fundatii, ziduri de sprijin, cu bolovani de rau - 32 m cub;
- Preparare beton B 150 cu aggregate grele, granulatia <16 mm, ciment M30 in instalatii necentralizate - 22 m cub;
- Beton armat B250 in cantitati mici la consolidari de elemente de beton armat, fretari sau matari (centuri, stalpi) – 31 m cub;
- Cofraje mixte din panouri refolosibile din placaj de 8 mm pentru beton armat in grinzi, centuri - 180 mp;
- Cofraje mixte din panouri refolosibile din placaj de 8 mm pentru beton armat in stalpi– 37 mp;
- Armaturi din otel beton montat in elemente de beton armat la stalpi, grinzi : PC 52 cu distantieri din mortar ciment - 3800 kg;
- Montarea confectiilor metalice diverse inglobate in beton – 250 kg.

b) pentru lucrari de canalizare menajera incinta- camin vane:

- Turnare beton simplu in straturi de 5-20 cm pentru egalizari la constructii edilitare (apeducte, canale) - 0,2 m cub;
- Turnare beton armat in rezervoare sau bazine subterane - 1,8 m cub;
- Cofraje pentru executarea apeductelor canalelor si anexelor cu panouri refolosibe cu placaj de 15 mm grosime – 19 mp ;
- Montare armature la apeducte, canale si anexe cu distantieri din plastic – 70 kg.

c) pentru lucrari de Instalatii sanitare interioare - Canal sanitar protective:

- Turnare beton simplu in straturi de 5-20 cm pentru egalizari la constructii edilitare (apeducte, canale) – 2,6 m cub;
- Turnare beton armat in fundatii la constructii edilitare (apeducte, canale) - 6,5 m cub;
- Cofraje pentru executarea apeductelor canalelor si anexelor cu panouri refolosibe cu placaj de 8 mm grosime – 18 mp ;

- Montare armature la ape ducte, canale și anexe cu distanțieri din plastic – 130 kg.

Reguli de betonare

Betonarea unei construcții va fi nemijlocit urmărită de șeful punctului de lucru care va fi permanent la locul de turnare și va respecta cu strictete prevederile normativului specific. Betonul trebuie pus în opera în maximum 15 minute de la aducerea lui la locul de turnare.

La turnarea betonului trebuie respectate următoarele reguli generale:

- din mijlocul de transport, descarcarea betonului se va face cu bene, pompe și benzi transportoare, jgheaburi sau direct în lucrare;
- dacă betonul adus la locul de punere în opera nu se încadrează în limitele de lucrabilitate sau prezintă segregări va fi refuzat, fiind interzisă punerea lui în lucrare;
- înălțimea de cadere liberă a betonului nu trebuie să fie mai mare de 1,50 m; betonul trebuie să fie răspândit în lungul elementului, urmărindu-se realizarea unor straturi orizontale de max. 50 cm înălțime și turnarea noului strat înainte de începerea prizei betonului din stratul turnat anterior;
- se vor lua măsuri pentru evitarea deformării sau deplasarea armaturilor față de poziția prevăzută, îndeosebi pentru armaturile dispuse la partea superioară a plăcilor în consola; dacă se produc asemenea defecte, ele vor fi corectate în timpul turnării;
- se va urmări cu atenție înglobarea completă în beton a armaturilor, respectându-se grosimea stratului de acoperire în conformitate cu prevederile proiectului;
- nu este permisă ciocanirea sau scuturarea armaturilor în timpul betonării și nici așezarea pe armături a vibratorului;
- în zonele cu armături dese, se va urmări cu toată atenția umplerea completă a secțiunii prin lovirea laterală a betonului cu șipci sau cu vergele de oțel, concomitent cu vibrarea lui.
- în cazul în care aceste măsuri nu sunt suficiente, se vor crea posibilități de acces lateral a betonului prin spațiul care să permită și patrunderea vibratorului;
- se va urmări comportarea și menținerea poziției inițiale a cofrajelor și susținerilor acestora, luându-se măsuri operative de remediere în cazul constatării unor deplasări sau cedări;
- circulația muncitorilor și a utilajelor de transport în timpul betonării se va face pe podine astfel rezemate încât să nu modifice poziția armaturii;
- este interzisă circulația directă pe armături sau pe zonele de beton proaspăt;
- betonarea se va face continuu până la rosturile de lucru prevăzute în proiect;
- durata admisă a întreruperilor de betonare pentru care nu este necesară luarea unor măsuri speciale, nu trebuie să depășească timpul de începere a prizei betonului;
- în cazul în care s-a produs o întrerupere de betonare mai mare, reluarea turnării betonului este admisă după pregătirea suprafețelor rosturilor, conform punctelor enunțate mai sus;
- instalarea podinelor pentru circulația lucrătorilor și a mijloacelor de transport pe planșeele betonate, precum și depozitarea pe ele a unor schele, cofraje, armături, este permisă numai după 24-48 ore în funcție de temperatura mediului și tipul de ciment utilizat.

În cursul betonării elementelor de construcție se va verifica dacă:

- datele inscrise in bonul de transport al betonului corespund comenzii și nu s-a depășit durata admisa de transport;
- lucrabilitatea betonului corespunde celui prevazut;
- condițiile de turnare și compactare asigura evitarea oricaror defecte;
- se respecta frecventa de efectuare a incercarilor și prelevarile de probe;
- sunt corespunzatoare metodele, masurile adoptate de sustinere a pozitiei armaturilor;
- dimensiunile și forma cofrajelor;
- se aplica corespunzator masurile de protectie a suprafetelor betonului proaspat.

In condica de betonare se vor mentiona:

- bonurile corespunzatoare betonului pus in opera;
- locul in care a fost pus in opera;
- ora inceperii și terminarii betonarii;
- probe de beton prelevate;
- masurile adoptate pentru protectia betonului proaspat;
- evenimente neprevazute (intemperii, intreruperea turnarii betonului);
- temperatura mediului;
- personalul care a supravegheat betonarea.

In cazul in care conducatorul punctului de lucru raspunde direct și de prepararea betonului, acesta este obligat sa verifice și calitatea cimentului, agregatelor conform prevederilor din normativ NE 012-99 precum și de modul de amestecare și transport al betonului. Constatările se scriu in – condica de betoane.

Compactarea betonului

Compactarea mecanica a betonului se va face prin vibrare.

Pentru compactarea mecanica a betonului se va utiliza procedeul de vibrare interna.

Alegerea tipului de vibrator se va face functie de dimensiunile elementului și de posibilitatea de introducere a capului vibratorului in armaturi.

Durata de vibrare optima se situeaza intre min. 5 sec. și max. 30 sec. in functie de lucrabilitatea betonului și de tipul de vibrator; se termina cand sunt indeplinite urmatoarele:

- betonul nu se mai taseaza;
- suprafata betonului devine orizontala și ușor lucioasa;
- inceteaza aparitia bulelor de aer la suprafata betonului.

Distanta intre doua puncte succesive de introducere a vibratorului de interior este de max. 1,0 m reducandu-se in functie de caracteristicile sectiunii și desimea armaturilor.

Grosimea stratului de beton supus vibrării nu trebuie sa depășeasca 5 -15 cm in stratul compactat anterior.

Tratarea betonului dupa turnare

Pentru a asigura conditii favorabile de intarire și a se reduce deformatiile din contractie se va asigura mentinerea umiditatii betonului numai 7 zile dupa turnare, protejand suprafetele libere prin:

- acoperirea cu materiale de protectie;
- stropirea periodica cu apa;
- aplicarea de pelicule de protectie.

Acoperirea cu materiale de protectie se va realiza cu prelate, rogojini, strat de nisip.

Aceasta operatie se va face indata ce betonul a capatat suficienta rezistenta pentru ca materialul sa nu adere la suprafata acoperita.

Materialele de protectie vor fi mentinute permanent in stare umeda. Stropirea cu apa va incepe dupa 2-12 ore de la turnarea betonului, in functie de tipul de ciment utilizat și temperatura mediului, dar imediat dupa ce betonul este suficient de intarit pentru ca prin aceasta operatie sa nu fie antrenate parti de ciment.

Stropirea se va repeta la intervale de 2-6 ore in așa fel incat suprafata betonului sa se mentina permanent umeda.

In cazul in care temperatura mediului este mai mica de 5°C nu se va proceda la stropirea cu apa, ci se vor aplica materiale și pelicule de protectie. Pe timp de ploaie, suprafetele de beton proaspat vor fi acoperite cu prelate sau folii de polietilena.

Receptia structurii de rezistenta

Se va efectua intreaga constructie sau pe parti de constructie, in functie de prevederile programului privind controlul de calitate pe șantier, stabilit de proiectant, impreuna cu beneficiarul și constructorul.

Suplimentar se pot verifica:

- certificatul de garantie pentru calitatea produselor livrate;
- existenta și continutul proceselor verbale de receptie calitativa privind cofrajul, armarea, receptia calitativa, aspectul elementelor dupa decofrare, aprecierea calitatii betonului pus in opera, precum și existenta proceselor verbale pentru fazele determinate.

Verificarile efectuate și constatarile rezultate la receptia structurii de rezistenta se consemneaza intr-un proces verbal incheiat intre beneficiar, proiectant și constructor, precizandu-se in concluzie daca structura in cauza se accepta sau se respinge.

In cazul in care se constata deficiente in executarea structurii, se vor stabili masurile de remediere, iar dupa executarea acestora se va proceda la o noua receptie.

Lucrari de invelitori

Se vor executa in conformitate cu detaliile prezentate in proiect, precum și "Normativ pentru alcatuirea și executarea invelitorilor la constructii indicativ C 37-1988.

Inainte de inceperea executiei invelitorii se vor verifica in mod riguros urmatoarele:

- prescriptive de proiectare avute in vedere privind respectarea pantelor invelitorilor conform STAS 3303/1-1975 si STAS 33030/0 din 1977;

- suportul invelitorii sa corespunda normelor PSI și normelor tehnice de realizare a constructiilor privind protectia la actiunea focului P 188-1993;
- din punct de vedere hidrotermic, structura de invelitoare tine seama de prevederile standardelor de "Fizica constructiilor, termotehnica și hidrotermica" STAS 6472a2 ... 10 și a "Normativului pentru proiectarea și executarea izolatiilor termice la cladiri", indicativ C 107-1982;
- respectarea solutiilor, materialelor, dimensiunilor, precum și modului de prindere a elementelor suportului și structurii propriu – zise;
- in timp de iarna, inainte de inceperea executiei invelitorilor stratul suport și materialele ce se pun in opera, vor fi bine curatate de zapada și gheata.

Materiale folosite:

- Invelitoare tip Lindab;
- Jgheaburi si burlane tip Lindab

Se vor executa lucrari de :

- Invelitori din table zincata profilata ondulata sau cutata, fixate cu suruburi autofiletante– tip Lindab – 1200 mp;
- Jghiaburi din table zincata de 0,5 mm, semirotonde cu d =15 cm – tip Lindab– 122 m;
- Burlane din tabla zincata de 0,5 mm cu d =15,4 cm - tip Lindab– 84 m;
- Sarpanta din lemn executata pe scaune la invelitori usoare– 1200 mp;
- Astereala executata din scanduri din rasinoase– 1200 mp;
- Pazii la streasina sau frontoane din scanduri geluite simplu– 122 m;
- Streasina simpla, capriori aparenti, astereala faltuita, geluita pe o parte – 122 m;
- Invelitori de carton bituminat intr-un strat, battue in cuie pe astereala cu carton bituminat CA 300 hidroizolatie – 1200 mp;
- Rigle din lemn asezate pe capriori de beton armat sau metalici– 1200 mp;
- Strat fonoizolant la tavane suspendate cu placi de vata mineral sustinuta cu sarma otel moale zinc – 1200 mp.

La proiectarea și executarea invelitorilor se vor mai respecta:

- normele generale de protectie contra incendiilor la proiectarea și executarea lucrarilor de constructii și instalatii, aprobate de Decret nr. 290/1977;
- normele de prevenire și stingere a incendiilor aprobate de Ordinul nr. 742/D/1981;
- norme republicate de protectie a muncii in activitatea de constructii montaj, aprobate cu Ordinul nr. 1235/D/29 ore. 1980;
- norme specifice de protectie a muncii pentru șantierul de constructii montaj.

Acestea sunt republicate in anii 1990, 1993 si 1995.

Pe timp de polei, ceata deasa, vant cu intensitate mare, ploaie torentiala cu ninsoare, indiferent de temperatura mediului, executia lucrarilor de invelitori se va intrerupe.

Legarea cu centuri de siguranta a muncitorilor care lucreaza pe acoperis, la montarea elementelor de invelitoare sau nu ofera destula securitate, se vor monta parapeti. In jurul locului de lucru la acoperis se vor instala ingradiri și table indicatoare "Atentie! Se lucreaza sus".

In vederea asigurarii functionalitatii și durabilitatii invelitorii pentru prevenirea degradarilor premature, se impune ca beneficiarii de cladiri sa respecte unele reguli generale de exploatare și masuri de intretinere corespunzatoare:

- curatirea și mentinerea in buna stare de functionare a invelitorilor, gurilor de scurgere, conductelor de colectare și evacuare a apelor meteorice (conform cap. 7 din C 37-1988).

Controlul calitatii in timpul executiei, se face conform prevederilor din "Normativul pentru verificarea calitatii și receptia lucrarilor de constructii " C 56/1985 și din "Instructiunile pentru verificarea calitatii și receptionarea lucrarilor ascunse".

Receptia lucrarilor la invelitori se va face la completa terminare a executiei lor.

Lucrari de zidarie si pereti

La executia lucrarilor de zidarie se vor respecta prevederile "Instructiunilor tehnice privind compozitia și prepararea mortarelor de zidarie și tencuiala", [Indicativ C.17/1982](#).

De asemenea este obligatoriu ca dimensiunile, marca și calitatea caramizilor și marca mortarului de zidarie sa fie conform celor indicate in proiect.

Conditiiile de calitate și verificarea calitatii lucrarilor de zidarie de caramida sunt cele aratate in STAS 10109/1 – 1982 și in "Normativ pentru verificarea lucrarilor de constructii și instalatii aferente" Indicativ C.56/1985.

La executia lucrarilor de zidarie se vor respecta prevederile din "Norme republicane de protectie a muncii" aprobate de Ministerul Muncii și Ministerul Sanatatii cu Ordinele nr. 34/1975 și 60/1975 inclusiv modificarile aprobate cu Ordinele 110/1977 și 39/1977. Vor fi de asemenea avute in vedere Normele generale P.S.I. la proiectarea și realizarea constructiilor aprobate prin D. 290/16.08.1977.

Material folosite :

- Caramida de 25 cm grosime
- Panouri OSB
- Panouri gips-carton antiumezeala

Se vor executa lucrari de :

-Schelet constructii rurale din lemn rotund brut, executat la pereti– 15 m cub;

-Scandura rasinoasa lunga CLS B gr =24 mm, L=4,00 m S 942 – 15 m cub;

-Panouri OSB – 532 mp;

-Panou gips carton antiumezeala – 532 mp;

-Zidarie din caramida presata 240X115X63 mm la constructii cu H<35 m, 25 cm grosime,CAL.A, cu goluri <50 % - 43 m cub.

Executarea lucrarilor de zidarie

Lucrarile se vor executa in conformitate cu prevederile din P2-85, C56-85 și STAS 10109/1-82. Toate materialele care intra in compozitia unei structuri din zidarie nu pot fi puse in opera decit:

- dupa verificarea certificatelor de calitate care sa ateste ca sunt cele corespunzatoare normelor respective;
 - dupa ce s-au executat la locul de punere in opera incercarile prevazute in prescriptiile tehnice respective;
 - dupa verificarea fișei de transport a betonului și mortarului din datele caruia sa rezulte ca betonul și mortarul sunt corespunzatoare calitatilor prevazute in proiect și in prescriptiile tehnice.
 - mortar (STAS 1030-85 și instructiuni tehnice C17-82) avand marca conform proiectului
- Caramizile, inainte de punerea lor in lucru, se vor uda bine cu apa. Pe timp de arșita udarea trebuie facuta mai abundent. Rosturile orizontale și verticale se umplu cu mortar pe toata grosimea zidariei, mai putin de 10-15 mm la fata zidariei care urmeaza a se tencui, pentru a se asigura o buna aderenta a tencuielii. Intreruperea executiei zidariei se face numai in trepte.

Se vor efectua verificari atat in timpul executiei cit și dupa terminarea lor privind corespondenta lucrarilor cu documentatia tehnica care a stat la baza executiei lucrarii, precum și calitatea lucrarilor executate.

Verificarea dimensiunilor și a calitatii materialelor se face conform conditiilor din standarde / prevederi legale in vigoare, pentru fiecare material utilizat.

Caramizile, cimentul (mortarul) sunt cele prevazute in documentatia tehnica; trebuie insotite de certificate de calitate. In caz contrar, ele nu sunt puse in opera decat dupa verificarea calitatii prin incercari de laborator.

La executia peretilor se va face verificarea verticalitatii si a planeitatii acestora si rectilinitatea muchiilor.

Normativele privind proiectarea și executarea lucrarilor de zidarie și pereti:

P.2/1985 -"Normativ privind alcatuirea, calculul și executarea structurilor de zidarie"

STAS 10109/1-1982 -"Lucrari de zidarie, calcul și alcatuirea elementelor"

C.17/1982 -"Instructiuni tehnice privind compozitia și prepararea mortarelor de zidarie și tencuiala"

STAS 5185/2-1986 -"Caramizi și blocuri ceramice cu goluri orizontale"

STAS 6793/1986 -"Coșuri și canale de fum pentru focare obișnuite la constructii civile. Prescriptii generale"

Ordin M.C.Ind. nr. 1233/D/80 -"Norme de protectie a muncii in activitatea de constructii – montaj"

D.290/1977 -"Norme generale de protectie impotriva incendiilor la proiectarea și realizarea constructiilor"

C.56/1985 -"Norme pentru verificarea calitatii și receptia lucrarilor de constructii și instalatii aferente"

C.14/1982 -"Normativ pentru folosirea blocurilor mici din beton cu agregate ușoare la lucrarile de zidarie".

C.16/1984 -"Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrarilor de constructii și a instalatiilor aferente"

P.104/94 -"Instrucțiuni tehnice pentru proiectarea și realizarea peretilor și acoperișurilor din elemente de beton celular autoclavizat"

STAS 1030/1985 -"Mortare obișnuite pentru zidarie și tencuiala"

C 190-88- "Instrucțiuni tehnice pentru alcătuirea și executarea pereților despărțitori neportanți din elemente pe bază de ipsos".

Tencuieli și termosistem

Prevederile prezentului capitol se referă la toate tencuielile elementelor de construcție, având rol de finisare și de protecție și executate cu montare de orice tip.

Materiale folosite :

- Tencuieli driscuite fin;
- Tencuiala texturată ;
- Polistiren extrudat de 10 cm grosime la peretii exterior.

Se vor executa lucrări de :

- Reparatii tencuieli interioare brute la pereti din zidarie sau beton de 2,5 cm grosime cu mortar de var marca M-10 - 1920 mp;
- Reparatii tencuieli exterioare decorative mortar 50-T Sprit , 50-T Grund – 303 mp;
- Izolatii termice in camere frigorifice la pereti cu placi polistiren celular tip...grosime...1 strat – 490 mp;
- Polistiren extrudat de 10 cm la pereti exterior - termosistem (asim.) expandat – 490 mp;
- Tencuieli exterioare speciale- tencuiala texturata – 490 mp;
- Tencuiala texturata Ceresit– 1960 kg.

Suprafețele nu trebuie să prezinte crapături, neplaneități mai mari decât cele admisibile, trebuie să adere la stratul de zidarie sau beton, pe care se aplică. Nu se admit umflături, crapături, denivelări până la maximum 3 mm., neplaneități peste 2 mm. Aceasta tehnologie nu se referă la zonele de ancadramente, decorații pentru care se prevăd tehnologii speciale.

Pentru prepararea mortarelor se va ține cont de Instrucțiunile tehnice din C 17-82.

Tencuielile fiind lucrări destinate de cele mai multe ori să rămână vizibile, calitatea lor din punct de vedere al aspectului poate fi verificată oricând, după terminarea întregului obiect:

Verificarea calității suportului pe care se aplică tencuiala se face în cadrul verificării – executării acestui suport. Este absolut interzis de a aplica tencuiala peste suporturi ce nu au fost recepționați conform instrucțiunilor specifice.

Înainte de executia tencuielilor este necesar de a verifica dacă nu au fost recepționate toate lucrările destinate de a le proteja sau lucrări care prin executie ulterioară ar provoca deteriorarea tencuielilor. Se va verifica dacă odată cu executia suporturilor au fost montate toate piesele necesare fiecărei tamplării sau instalatii.

Materialele nu pot fi introduse în lucrare decât dacă s-a verificat în prealabil de către conductorul tehnic al lucrării că acestea au fost livrate cu certificat de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare cu normele respective.

Pe parcursul lucrării este necesar a se verifica dacă se respectă tehnologia de execuție, utilizarea tipului și compoziției mortarului precum și aplicarea straturilor succesive fără depășiri de grosimi maxime. Se vor lua măsuri împotriva uscării prea rapide (vânt, însorire), spălări de ploaie sau înghețuri.

Verificarea pe faze de lucrări a tencuielilor se face în cazul tencuielilor pe baza următoarelor verificări la fiecare tronson în parte:

1. rezistența mortarului;
2. numărul de straturi ce se aplică și grosimile respective;
3. aderența la suport între două straturi;
4. planeitatea suporturilor și liniaritatea muchiilor;
5. dimensiunea, calitatea și poziția elementelor decorative (solbancuri, braie, cornișe).

Aceste verificări se efectuează înainte de zugrăvelilor sau vopsitoriei, iar rezultatele se înregistrează în registre de procese verbale de lucrări ascunse.

Normative privind executarea lucrărilor de tencuieală:

C 18/1983 – “Normativ pentru executarea tencuielilor umede”.

C 17/1982 – “Instrucțiuni tehnice privind compoziția și prepararea mortarelor de zidărie și tencuială”.

C 16/1984 – “Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente”.

STAS 1667/1976 – “Agregate naturale grele pentru betoane și mortare”.

STAS 146/1980 – “Var pentru construcții”.

Zugrăveli și vopsitorii

Prevederile din prezentul capitol se referă la lucrări de zugrăveli și vopsitorii interioare și exterioare ale clădirilor.

Material folosite :

- Peretii se vor finisa cu vopseluri lavabile neprezentand suprafete rugoase;
- Balustradele, grilele, tavanele si lambriurile se vor finisa cu vopsea de ulei;
- Lemnaria va fi vopsita cu solutii speciale – vopsele antiseptic, hidrofuge.

Se vor executa lucrări de :

- Vopsirea lemnăriei cu soluții speciale, cu vopsele antiseptic, hidrofuge pe lemn impregnat – 4620 mp;
- Vopsitul tavanelor, lambriurilor și al streșinilor din lemn cu vopsea de ulei – 61 mp;
- Vopsitorii la balustrade, grile, parapet metalice cu vopsele de ulei – 5 mp;
- Vopsitorii la interior, executate manual cu vinarom pe glet de ipsos existent – 2453 mp.

Finisajele exterioare vor fi din tencuială texturată și vor respecta culorile din planșele de fatadă. Zugrăvelile și vopsitoriile fiind lucrări destinate să rămână vizibile, calitatea lor din punct de vedere

al aspectului poate fi verificata oricand, chiar dupa terminarea intregului obiect și in consecinta nu este necesar a se incheia procese verbale de lucrari ascunse.

Verificarea calitatii suportului pe care se aplica zugravelile, vopsitoriile, se face in cadrul verificarii executarii acestui suport. (Tencuieli, zidarii, betoane, gleturi, elemente de tamplarie, instalatii). Este interzis a se incepe executarea oricaror lucrari de zugraveli, vopsitorii inainte ca suportul sa fi fost verificat cu atentie de catre șeful punctului de lucru, privind indeplinirea conditiilor de calitate pentru stratul suport.

Verificarea calitatii zugravelilor, vopsitoriilor se face numai dupa uscarea lor completa și are ca scop principal depistarea defectelor care depășesc abaterile admisibile, in vederea efectuarii remediilor și eliminarii posibilitatii ca aceste defecte sa se repete in continuare.

Conducatorul tehnic al lucrarii trebuie sa verifice toate materialele inainte de a fi introduse in lucrare. Materialele trebuiesc livrate cu certificat de calitate care sa confirme ca sunt corespunzatoare normelor respective.

Se va urmări aplicarea masurilor de protectie impotriva uscarii bruște (vant, insorire), spalari prin ploaie sau inghet.

Indicatii asupra placajelor interioare

In prezenta documentatie s-au prevazut placaje de faianta și gresie in grupurile sanitare, bucatarii și alte incaperi, conform documentatiei tehnice prezente.

Materiale folosite :

- Pardoselile interioare se vor executa din gresie portelanata antiderapanta;
- Pentru pereti se va folosi faianta .

Se vor executa lucrari de:

- Pardoseli din placi de gresie ceramic a in suprafete < 60 cmp/buc - 767 mp;
- Plinte din gresie ceramic de maxim 15 cm inaltime, orizontale la pereti – 550 m;
- Gresie antiderapanta de interior– 846 mp;
- Placaj faianta cu placi albe, calitatea 1 fixate cu pasta adeziva pe baza de aracet– 169 mp;
- Faianta fildes – 178 mp.

Placile se vor livra la dimensiunile, calitatile și caracteristicile prevazute in STAS 233 -86.

Peretii pe care vor fi aplicate placile de faianta nu trebuie sa fie tencuiti, iar rosturile zidariei trebuie sa se curete bine pe o adancime de cca. 1 cm., pentru ca mortarul de fixare sa adere cat mai bine pe aceste suprafete.

La receptionarea lucrarilor se va controla aspectul general al placajelor in ceea ce privește uniformitatea culorii și corespondenta acestuia cu proiectul, planeitatea, executia ingrijita a rosturilor, fixarea placilor.

La executarea lucrarilor de placaje se vor avea in vedere prevederile din "Norme republicane de protectie a muncii, aprobate de Ministerul Muncii, Ministerul Sanatatii, cu Ordinele nr. 34/75 și 60/75. Planeitatea

suprafetei placate se verifica cu ajutorul unui dreptar 1,20 – 2,00 m. lungime. Sub acest dreptar așezat pe orice directie nu se admite decat o singura denivelare de maximum 2 mm.

Normative privind executarea lucrarilor de zugraveli, vopsitorii și placaje

C 18/1983 – „Normativ pentru executarea tencuielilor umede”.

C 3/1976 – „ Normativ pentru executarea lucrarilor de zugraveli și vopsitorii”

STAS 233/1986 – „Placi de faianta”.

C 202/1980 – “Instruțiuni tehnice pentru executarea placajelor exterioare din placi de argila arsa”.

Lucrari de tamplarie

C185-1978 Instrucțiuni tehnice privind manipularea, livrarea, depozitarea, transportul și montarea în construcții a ferestrelor și usilor pvc

Materiale folosite :

- Tamplaria exterioara și interioara va fi din PVC și/sau aluminiu cu geamuri termopan;
- Pentru podul circulabil s-au prevazut ferestre tip VELUX;
- Ferestrele exterioare ale parterului vor avea folie antiefracție.

Se vor executa lucrari de:

- Ferestre din aluminiu la construcții cu H<10 m cu suprafata tocului între 4,5 și 6 mp inclusiv - 70 mp;
- Tamplarie PVC + geam termopan – 70 mp;
- Usi din aluminiu la construcții cu H<10 m cu suprafata tocului < 5 mp – 38 mp;
- Tamplarie aluminiu interioara– 38 mp.

Tamplaria va fi verificata sub aspectul:

- existentei și continutului certificatelor de calitate;
- corespondentei cu prevederile din proiect și cu prescripțiile tehnice de produs;
- existentei și calitatii accesoriilor de prindere.

La punerea în opera se va verifica dacă în urma depozitarii sau manipularii tamplaria nu a fost deteriorata. Piesa deteriorata va fi pusă în opera reparata sau înlocuita.

Tamplaria din pvc va raspunde cerintelor de calitate, printre altele având următoarele caracteristici:

- rezistentă la îmbătrânire;
- bună etansare a ochiurilor mobile;
- izolare fonica bună;
- feronerie va fi de calitate, fiabilă.

Execuția lucrarilor

Usile interioare, se vor executa conform proiectului și montă conform planurilor de nivele. Se va acorda o atenție deosebită la poziționarea în plan vertical și orizontal, la funcționarea corectă a usilor, ferestrelor.

Lucrari de hidroizolatii

Prevederile acestui capitol se aplica la toate lucrarile de izolatii termice și hidrofuge.

Materiale folosite :

- Termoizolatia podului va fi din vata minerala de 15 cm grosime;
- Pe scheletii de rezistenta ai peretilor podului circulabil se va monta vata minerala(pentru fonoizolatie).

Toate materialele și semifabricatele, care intra in componenta unei izolatii, nu pot fi introduse in lucrare decât daca, in prealabil :

- a). s-a verificat de catre responsabilul tehnic al lucrarii ca au fost livrate cu certificat de calitate, care sa confirme ca sunt corespunzatoare cu normele in vigoare și cu prevederile proiectului; inlocuiri de materiale nu sunt permise decât cu acordul scris al beneficiarului și/sau al proiectantului.
- b). s-a organizat depozitarea și manipularea in conditii care sa asigure pastrarea calitatii și integritatii materialelor.
- c). s-au efectuat inainte de punerea in opera determinarile prevazute in prescriptiile tehnice in vigoare.
- d). s-au efectuat incercari ale umiditatii și masuratori ale dimensiunilor și formelor materialelor pentru care instructiunile de folosire pun conditia in legatura cu aceasta.

Instalatii sanitare

Alimentarea si scurgerea apelor uzate se va face prin extinderea rețelei existente in cladire la grupurile sanitare nou create.

Fiecare grup sanitar va fi echipat cu vas wc si lavoare.

Alimentarea cladirii si de asemenea canalizarea apelor uzate se va face din rețeaua existenta in zona.

Toate echipamentele și materialele utilizate vor avea caracteristicile corespunzatoare standardelor și normelor in vigoare. Ele vor fi insotite de :

- certificat de calitate al furnizorului care sa confirme caracteristicile tehnice;
- fișe tehnice continand caracteristicile produsului;
- instructiuni de montare, probare, intretinere și exploatare;
- certificat de garantie

Materiale folosite :-

- Teava PP-R pentru alimentarea cu apa rece si calda;
- Teava otel zincat pentru hidranti interior;
- Tuburi si piese de legatura din polipropilena ignifugata pentru canalizarea menajera;

- Obiecte sanitare din portelan sanitar (WC, lavoare, pisoare);
- Organe de inchidere a obiectelor sanitare (robineti, robineti de trecere cu sfera, baterii monocomanda).
Conductele vor fi izolate cu cochilii din vata minerala 20 mm, caserate cu folie de aluminiu- conductele; cochilii din vata minerala 30 mm, caserate cu folie de aluminiu- distributie;

Tehnologii de executie :

La executarea lucrarilor se defașoara urmatoarele faze de lucru :

- toate materialele și utilajele se vor supune controlului vizual inaintea montarii, deficientele semnalate fiind remediate; in caz ca remedierea nu este posibila se vor inlocui aparatele, materialele și utilajele respective;
- pastrarea materialelor și a utilajelor se va face in depozitele de materiale ale șantierului, cu respectarea masurilor de prevenire și stingere a incendiilor și in conformitate cu instructiunile furnizorului;
- manipularea materialelor se va face tinand cont de prescriptiile din normativele de tehnica securitatii muncii;
- imbinare, etanșare și fasonare;
- montarea conductelor;
- montarea armaturilor;
- toate armaturile se monteaza in pozitia „inchis” numai dupa ce in prealabil au fost verificate și incercate.

Verificari și probe :

In toate fazele de executie controlul va avea in vedere verificarea calitatii materialelor și executia lucrarilor conform proiectului.

Se verifica :

- toate materialele ce vor fi puse in opera, prin control vizual;
- montarea corecta a obiectelor sanitare și accesoriilor, pozarea corecta a conductelor;
- realizarea imbinarilor

Dupa executarea instalatiilor se vor verifica conditiile estetice și de functionalitate urmarind:

- integritatea obiectelor sanitare;
- pozitia de montaj a obiectelor sanitare și a accesoriilor acestora;
- fixarea solida a obiectelor sanitare și a aparatelor;
- montarea corecta, estetica și etanșă a armaturilor și robinetilor de serviciu/trecere;
- executarea corecta, estetica și etanșă a legaturilor obiectelor sanitare la conductele de canalizare menajera;
- functionarea corecta a sifoanelor obiectelor sanitare și de pardoseala, a preaplinului rezervoarelor de spalare;

- realizarea unui jet continuu de apa, o inchidere perfecta și o ușoara manevrare a armaturilor/robinetilor;

- asigurarea functionarii instalatiei fara a depași nivelul de zgomot admisibil;

In vederea receptiei se va urmări daca executarea lucrarilor s-a facut in conformitate cu prevederile din proiect, reglementarile tehnice privind executia lucrarilor aferente, precum și a instructiunilor de montaj.

La proiectarea si executarea lucrarilor de instalatii se vor respecta:

-Legea 319/2006 – Legea privind sanatatea si securitatea in munca;

-HG 300/2006 – Hotarare privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santiere temporare si mobile;

-Ordin 9-H/1993 – MLPAT- Regulament privind protectia muncii si Igiена muncii in constructii;

-N.G.P.M./1996 – Norme generale de protectia muncii elaborate de M.M.P.S si M.S.;

-N.R.P.M./1993 – Norme republican de protectia muncii;

-Normative I.9/94;I.9-1/96;

-STAS 1478,90, Normativ P.118/99, HGR 60/97, Normativ C.56/85

Conform prevederilor I.C.Constanta, pentru faza determinanta, efectuarea probelor de presiune si etanseitate la toate tipurile de instalatii, executantul va chema proiectantul si I.C.Constanta

Instalatii termice

Executarea tuturor lucrarilor de instalatii se va face cu personal specializat si autorizat pentru astfel de lucrari.

Incaperile noi rezultate in urma modernizarii vor fi bransate la rețeaua de incalzire existenta.

Toate incaperile vor fi prevazute cu corpuri de incalzire din fonta sau otel.

Materiale folosite :

- Radiatoare din fonta cu inaltimea de 623 mm si latimea de 130 mm;

- Organe de inchidere si reglaj, robineti de aerisire, robineti de golire;

- Instalatia de incalzire se va executa cu teava de cupru.

Toate echipamentele și materialele utilizate vor avea caracteristicile corespunzatoare standardelor și normelor in vigoare. Ele vor fi insotite de :

- certificat de calitate al furnizorului care sa confirme caracteristicile tehnice;

- fișe tehnice continand caracteristicile produsului;

- instructiuni de montare, probare, intretinere și exploatare;

- certificat de garantie.

In timpul executiei se vor respecta :

-Normativele I.13/02, I.13-1/02, P188/99, STAS 1907/97

Conform prevederilor I.S.C.Constanta, pentru faza determinanta, efectuarea probelor de presiune si etanseitate la toate tipurile de instalatii, executantul va chema proiectantul si delegatul I.S.C.Constanta

Instalatii electrice

Alimentarea cladirii se va face din reseaua existenta in cladire.

La iluminarea compartimentelor din cadrul cladirii se vor folosi corpuri de iluminat fluorescente.

In vederea alimentarii consumatorilor casnici se vor prevedea cel putin cate doua prize in fiecare compartiment cu destinatia birouri.

Spatiul exterior al cladirii va fi iluminat pentru asigurarea vizibilitatii pe timp de noapte.Prin proiect se va prevedea un circuit de rezerva de joasa tensiune pentru iluminat de siguranta in caz de avarii si panica.

Cladirea existenta are impamantare.

Inainte de inceperea lucrarilor de montaj a instalatiilor electrice, zona de lucru se va asigura din punct de vedere al accesului, care va fi permis numai personalului autorizat și instruit corespunzator.

Montarea echipamentelor și aparatelor se va face astfel incat sa se permita un acces ușor la acestea și sa fie ferite de eventualele loviri accidentale.

Montarea aparatelor se va face numai dupa ce au fost verificate functional.

Vor fi luate toate masurile de protectie a cablurilor și conductoarelor electrice impotriva deteriorarilor mecanice, a radiatiilor termice și substantelor agresive.

Nu se vor executa imbinari ale conductoarelor in interiorul tuburilor de protectie.

Legaturile pentru imbinari sau derivatii ale conductoarelor se executa numai in doze.

Legaturile intre conductoare trebuie sa asigure un bun contact electric și sa fie durabile.

Legaturile intre conductoare se vor izola cu banda izolatoare care sa asigure același nivel de izolare ca și izolatia conductoarelor.

Verificarea instalatiei electrice se va face conform prevederilor capitolului 6 din Normativul I7-2002, in doua etape : verificarea preliminara in timpul executiei și verificare definitiva dupa executarea instalatiei.

Verificarea preliminara cuprinde :

- verificarea continuitatii electrice a conductoarelor inainte de montaj;
- verificarea calitatii tuburilor de protectie;
- verificarea aparatelor electrice

Verificarea definitiva cuprinde :

- verificari prin examinarea vizuala;
- verificari prin incercari

Se va prezenta prezentare autorizatie / atestare ANRE tip 3 pentru executare de instalatii electrice interioare pentru constructii civile si industriale la tensiunea nominala de 0,4Kv, valabila la deschiderea ofertelor aferenta lucrarilor cuprinse in documentatia tehnica.

La verificarea instalatiilor electrice ale constructiilor se vor respecta și prevederile din Normativul privind verificarea lucrarilor de constructii și instalatii aferente – indicativ C56 și Ghidul criteriilor de performanta pentru instalatii electrice.

Protectie a muncii și de prevenire a incendiilor

Executantul este responsabil de stabilirea masurilor de protectie a muncii și de prevenire a incendiilor la depozitarea, manipularea și montajul echipamentelor, aparatelor și materialelor electrice și la verificarea instalatiei electrice.

Masurile de protectie a muncii vor avea in vedere aplicarea legislatiei in domeniul protectiei muncii și P.S.I. in vigoare.

In vederea realizarii **protectiei impotriva incendiilor** in timpul executarii constructiei vor fi respectate prevederile urmatoarelor :

- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- **Norme generale de aparare impotriva incendiilor, aprobate cu Ordinul nr. 163/2007;**
- HGR 51-1992 - "Privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii de P.S.I.";
- P 118-99 - "Normativ de siguranta la foc a constructiilor" aprobat prin Ordinul M.L.P.A.T. nr. 27/N/07.04.1999;
- Normativ C58/96 - "Norme tehnice privind ignifugarea materialelor combustibile din lemn si textile utilizate in constructii";
- Normativ I7 - "Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice la consumatori, cu tensiunea pana la 1000 Vc.a. si 1500 Vc.c.;
- Normativ I9 - "Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor sanitare;
- Normativ I13 - "Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de incalzire";
- Normativ I18 - "Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice";
- Normativ I20 - "Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de protectie contra trasnetului"
- C 300-94 - "Normativ de prevenire si stingere a incendiilor pe durata executarii lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora" aprobat de MLPAT cu nr. 20/N/11.07.94;
- STAS 11841-83- Masuri de siguranta contra incendiilor. Clase de incendiu
- STAS 10903 - "Calculul sarcinii termice in constructii";

Masuri de protectie a muncii

In cursul executarii lucrarilor de constructii trebuie respectate prevederile din :

- Legea securitatii si sanatatii in munca, nr. 319/2006;
- HG nr. 1425/2006 - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006;
- HG nr. 300/2006 – Privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;

- Regulamentul privind protectia si igiena muncii in constructii- 9/N/1993.
- NE 002-97 Norme privind masurile de asigurare a igienei si sanatatii oamenilor, a refacerii si protectiei mediului la lucrarile de executie a constructiilor. Exploatarea utilajelor de constructii;
- IM 006-96 Norme specifice de protectia muncii pentru lucrari de zidarie, montaj, prefabricate si finisaje in constructii, aprobat cu nr. 73/N/15.10.1996;
- IM 007-96 Norme specifice de protectia muncii pentru lucrari de cofraje, schele, cintre si esafodaje, aprobat cu nr. 74/N15.10.1996.

Aplicarea acestor prevederi pe perioada executiei se va face de catre executant prin personalul insarcinat cu protectia muncii si a prevenirii incendiilor, prin organizarea santierului si a lucrarilor specifice necesare de protectie.

Aceste prevederile nu sunt restrictive, executantul putand lua ori de cate ori va fi necesar masuri suplimentare pentru evitarea producerii oricarui accident.

Intocmit,

SC MAR&MAC TRADING SRL

SECTIUNE III

FORMULARE

Formular 1

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

in nume propriu;

ca asociat in cadrul asociatiei

ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;

sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data.....

.....

Reprezentant / Reprezentanți legali
(semnături)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul -sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale în relația cu beneficiarii și nu au fost situații în care, datorită neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile nouă, să producă grave prejudicii beneficiarului;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu am prezentat informații false și nu voi refuza prezentarea informațiilor solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

[] Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

[] Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

[] Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

? Nu

? Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
ANGAJAT SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institute, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai..... cu

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completarii

Operator economic
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE
DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA
CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI DE LUCRARI**

Subsemnatul, reprezentant Imputernicit al.....
declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals In acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati aicu privire la orice aspect tehnic si financiar (*denumirea si adresa autoritatii contractante*) in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formular 10

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

BANCA

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ NR. _____
pentru participarea cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție**

În cazul în care ofertantul a înaintat oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție de, vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea, pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului;

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea, cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)

Director,

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

1. Examinând Documentația de atribuire, subscrisă (denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să executăm (denumire lucrare), pentru suma de lei (suma în cifre și litere), reprezentând euro (suma în cifre și litere), la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de lei (suma în cifre și litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în cifre și litere) luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în cifre și litere) zile, respectiv până la data de (data), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Numele, prenumele:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți (*% din prețul total ofertat*)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma:
în cuantum de: (*% din prețul total ofertat*)
3. Perioada de garanție de bună execuție luni calendaristice
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) zile calendaristice
6. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (*% din valoarea care trebuia să fie realizată*)
7. Limita maximă a penalizărilor (*% din prețul total ofertat*)
8. Limita minimă a asigurărilor (*% din prețul total ofertat*)
9. Perioada medie de remediere a defectelor zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.) (*% din situațiile de plată lunare*)

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Ofertantul

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr _____/____ 2011

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____ va transmitem alaturat urmatoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original

a). oferta;

b). documente care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura _____, organizată de Serviciul de Ambulanță Județeană Constanța în scopul atribuirii contractului de - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

Formular 15 - Angajament Terț susținător financiar

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Formular 16 ANGAJAMENT privind susținerea tehnică și profesională

Terț susținător

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Către,(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la(adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupul de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Formular 17 Declarație terț susținător tehnic și profesional

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului			

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

CONTRACT DE LUCRARI

nr. _____ data _____

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN CONSTANTA, cu sediul în Constanta, Str.Bravilor, nr.1 , jud. Constanta, Tel. 0241624711, Fax : 0241623913, Codul fiscal: 7453157, Cod poștal 900270, Cont IBAN nr. RO25TREZ2315041XXX000608 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, reprezentată legal prin **DR. Popescu Vasile, Manager General**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic), adresă, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, bancă), reprezentată prin..... (denumirea conducătorului), funcția, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze lucrarea de **Modernizare a cladirii sediului administrativ si cladire ateliere prin recompartimentare si construire pod circulabil**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de lei, pentru execuția, a lucrării de **Modernizare a cladirii sediului administrativ si cladire ateliere prin recompartimentare si construire pod circulabil** .

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, conform ofertei financiare a ofertantului castigator, la care se adaugă TVA lei.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de cel mult 24 luni, începând cu data emiterii ordinului de începerea lucrărilor.

6.2- Prezentul contract încetează să producă efecte la data de data expirării perioadei de garanție a lucrărilor executate si semnarea procesului verbal de receptie finala a lucrării.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, de care beneficiar.

7.2- Executantul are obligația de a constitui garanția de buna executie a contractului in quantum de 5% din valoarea fara T.V.A. a contractului, Executantul fiind obligat, inainte de semnarea contractului, sa deschida - la o banca agreata de ambele parti- un cont de garantii distinct si aflat la dispozitia Beneficiarului. Contul de garantie astfel deschis va fi alimentat initial cu 1 % din valoarea contractului fara TVA.

7.3 - Executantul va transmite dovada deschiderii contului garanției de buna executie, inainte de semnarea contractului.

7.4 - Diferența de 4 % din Garanția de buna executie se va constitui prin rețineri succesive din plățile cuvenite conform facturilor emise de Executant.

7.5 - Beneficiarul va elibera/restitui Executantului, garanția de buna executie după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea duratei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală, aprobat de către beneficiar.

În toate cazurile restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a executantului.

7.6 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a comunica acest lucru Executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emita pretenții asupra garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică și financiară;
- graficul de derulare al contractului;
- proiectul tehnic de execuție;
- angajamentul ferm în formă autentică (dacă este cazul)
- contractele de subantrepriză încheiate cu subcontractanții.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, cu respectarea proiectului tehnic de execuție.

9.2 - Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, necesare în vederea îndeplinirii prezentului contract.

9.3 - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate în conformitate cu cerințele solicitate prin proiectul de execuție - caietul de sarcini, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor [Legii nr. 10/1995](#) privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

9.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.8 -Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

9.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

9.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(3) Totodata are obligatia de a lua masurile necesare de prevenire si stingere a incendiilor, pentru perioada respectiva, conform Legii nr 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor; sa respecte pe tot parcursul lucrarilor prevederile legislatiei privind protectia mediului.

Eventualele accidente pe care le-ar putea suferi salariatii executantului din cauza nerespectarii dispozitiilor prevazute mai sus cat si a lipsei protectiei asupra propriilor angajati atrag raspunderea exclusiva a executantului.

9.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de minim 2 ani (se trece perioada de garanție de buna execuție oferită de operatorul economic) de la recepția la terminarea lucrărilor și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării, potrivit art 29 din Legea nr 10/1995 privind calitatea în construcții.

9.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente,

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.13 - Executantul va transmite spre aprobare, oricând sunt cerute de către reprezentantul/reprezentanții achizitorului, detalii referitoare la măsurile și metodele pe care acesta le propune spre a fi adoptate pentru executarea lucrărilor. Nu va fi admisă nici o modificare a acestor măsuri sau metode fără ca acest lucru să fie supus în prealabil aprobării achizitorului.

9.14 – (1) Executantul răspunde de propriile utilaje destinate executării lucrărilor

(2) Pentru vehiculele care transporta bunuri sau personal al executantului în afara șantierului, nu este necesară înștiințarea achizitorului.

9.15 - Executantul va transmite reprezentantului achizitorului, următoarele probe de materiale și informații relevante pentru a fi analizate în conformitate cu prevederile contractului:

a. probe standard prelevate de la producător și probe specificate în contract, toate pe cheltuiela executantului; și

b. probe suplimentare indicate de către reprezentantul achizitorului.

c. toate certificările materialelor și proceselor în conformitate cu cerințele autorităților contractate.

9.16 - Executantul va stabili modul de tratare a defectelor aparute in executia lucrarilor din vina sa, in vederea asigurarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor. Solutiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate si aprobate de reprezentantul/reprezentantii achizitorului. Executantul nu va fi indreptatit la ajustarea pretului contractului sau la prelungirea perioadei de executie pentru remedierea defectiunilor aparute din vina sa.

9.17 - (1) Executantul are obligatia de a institui un sistem de asigurare a calitatii pentru a demonstra respectarea cerintelor prezentului contract.

(2) Detaliile tuturor procedurilor si documentele de conformitate vor fi transmise achizitorului in scopul informarii acestuia, inainte de inceperea fiecarei etape de executie. La emiterea unui document de natura tehnica adresat achizitorului sau reprezentantul acestuia, este necesar ca pe documentul respectiv sa fie in scris acceptul prealabil al Executantului.

(3) Respectarea sistemului de asigurare a calitatii nu va exonera executantul de nici una din sarcinile, obligatiile sau responsabilitatile sale potrivit prevederilor prezentului contract.

9.18 - Pe parcursul executiei lucrarii, executantul are obligatia:

a- de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;

b- de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

10. Obligatiile achizitorului

10.1- Achizitorul are obligatia de a desemna un reprezentant/reprezentanti (ingineri cu experienta si calificare corespunzatoare pentru a-si indeplini responsabilitatile care ii revin potrivit prevederilor legale si ale contractului – diriginte de santier, specialisti atestati)

10.2 - Reprezentantul/reprezentantii achizitorului actioneaza in numele achizitorului de fiecare data cand indeplineste sarcini sau exercita autoritatea atribuita sau implicata de contract.

10.3. Reprezentantul/reprezentantii achizitorului nu are autoritatea de a absolvi nici o parte semnata, de sarcinile, obligatiile sau responsabilitatile prevazute in prezentul contract.

10.4 - La inceperea lucrarilor achizitorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor.

10.5 - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

10.6 - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

10.8 - Dacă pe parcursul derularii contractului, achizitorul intenționează să înlocuiască reprezentantul/reprezentantii săi, acesta are obligația de a transmite executantului cu cel puțin 5 zile înainte de data propusă pentru înlocuire, o înștiințare cuprinzând numele, adresa și experiența relevantă a celui care este potențialul înlocuitor al acestuia.

10.9 - Reprezentantul/reprezentantii achizitorului are obligația de a solicita aprobarea Achizitorului înainte de inițierea următoarelor acțiuni:

- a. prelungirea duratei de execuție
- b. suspendarea parțială sau integrală a executării lucrărilor
- c. recepția lucrărilor
- d. emiterea procesului verbal de recepție finală
- e. aprobarea sau stabilirea unor cheltuieli suplimentare către executant.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sau exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, (această cotă, pentru fiecare zi de întârziere este de 0,1% din valoarea contractului, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale)

11.2 - În cazul în care achizitorul din culpa sau exclusivă nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată și anume 0,1 % din factura neachitată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, se deschide o procedură de insolvență, dizolvare sau lichidare cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Începerea și execuția lucrărilor

12.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările la data la care primește ordinul în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

12.2 - Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

12.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției tuturor lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din proiectul de execuție și anexele prezentului contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura în orice moment accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

12.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

12.5 - Lucrările, componentele, materialele și produsele se vor conforma specificațiilor, schitelor, studiilor, modelelor, esantioanelor și altor cerințe prevăzute de contract care trebuie să fie la dispoziția achizitorului (reprezentantul acestuia) în scopul identificării pe toată perioada execuției.

12.6 - Executantul este singurul responsabil față de achizitor pentru furnizarea și punerea în opera a materialelor precum și pentru defectiunile ce pot apărea ca urmare a asamblării lor.

12.7 - Executantul garantează că materialele, furniturile și echipamentele utilizate sunt noi, de primă calitate, standardizate și ușor de înlocuit într-un interval de timp redus. Materialele, furniturile și echipamentele folosite trebuie să fie conforme cu specificațiile tehnice și reglementările și normele europene precum și cu dispozițiile din documentele contractului.

13. Legislația Muncii și Programul de lucru

13.1 - Executantul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătatea, securitatea muncii

13.2 - Executantul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

13.3 - Executantul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână/pentru fiecare lună de execuție a prezentului contract, astfel încât reprezentantul/

reprezentantii achizitorului sa aiba posibilitatea de a planifica si asigura continuitatea supravegherii lucrarilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

14. Sanatatea si securitatea muncii

14.1 - Executantul va numi un responsabil care va raspunde pentru securitatea si prevenirea accidentelor pe santier. Aceasta persoana trebuie sa fie calificata pentru o astfel de raspundere si sa aiba autoritatea de a emite dispozitii si de a lua masurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

14.2 - Pe parcursul executiei lucrarilor, executantul are obligatia de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, in scopul exercitarii raspunderii si autoritatii sale.

14.3 - Executantul poarta intreaga raspundere in cazul producerii aciidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (tehnice, instalatii etc.), procedee tehnologice utilizarea sau utilizate de catre lucratorii sai si cei apartinand societatilor care desfasoara activitati pentru acesta (subcontractanti), in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanataii in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

14.4 - In cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata de executant, acesta va comunica si cerceta accidentul de munca/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care il va inregistra la Inspectoratul Teritorial de Munca pe raza caruia s-a produs.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Achizitorul poate oricand dispune executantului, prin notificare prealabila, suspendarea executarii unei parti sau a tuturor lucrarilor. Pe perioada suspendarii, executantul are obligatia de proteja, pastra si asigura paza acelei parti sau a tuturor lucrarilor impotriva deteriorarii, pierderii sau degradarilor.

15.3 - Executantul nu va fi indreptatit la o prelungire a duratei de executie si/sau la plata cheltuielilor suplimentare daca aceasta a survenit ca urmare a remedierii consecintelor unor lucrarilor sau materialelor necorespunzatoare sau a cerintelor omisiunii executantului de a proteja, depozita sau asigura paza.

15.4 - In cazul in care executarea contractului este viciata de erori substantiale, nereguli sau de frauda, partile pot suspenda executarea acestuia.

15.5 - In cazul in care erorile substantiale, neregulile sau frauda, sunt imputabile executantului, achizitorul poate suplimentar suspendarii, sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja platite, proportional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

15.5 - De a elabora un set complet de inregistrari ale axecutiei lucrurilor „conforme cu executia”, precizand amplasamentele, dimensiunile si detaliile lucrurilor real executate. Aceste inregistrari vor fi pastrate pe santier si vor utilizate in scopul receptiei lucrurilor. Un numar de ___ copii ale acestor inregistrari vor fi trimise achizitorului inainte de inceperea testelor la terminarea lucrurilor.

Suplimentar, executantul are obligatia de a prezenta achizitorului planse ale lucrurilor conforme cu executia, reprezentand lucrurile asa cum sunt executate, si le va transmite dupa caz, pentru revizuire potrivit prevederilor contractului.

15.6 - Comisia de receptie are obligatia de a examina:

a. respectarea prevederilor din autorizatia de construire, precum si avizele si conditiile de executie impuse de autoritatile competente;

b. executarea lucrurilor in conformitate cu prevederile contractului, ale documentatiei de executie si ale reglementarilor specifice, cu respectarea exigentelor esentiale, conform legii;

d. terminarea tuturor lucrurilor prevazute in contract si in documentatia anexa la contract

In cazurile in care exista dubii asupra inregistrurilor din documentele cartii tehnice a constructiei, comisia poate cere expertize, alte documente, incercari suplimentare, probe si alte teste;

e. valoarea declarata a investitiei.

16. Receptia finala

16.1 - Receptia finala este convocata de achizitor in cel mult 15 zile dupa expirarea perioadei de garantie. Perioada de garantie este cea prevazuta in contract.

16.2 - La terminarea receptiei comisia de receptie inala isi va consemna observatiile si concluziile in procesul-verbal de receptie finala, (model conform prevederilor legale) pe care-l va inainta achizitorului in termen de ___ zile lucratoare impreuna cu recomandarea de admitere, cu sau fara obiectii, a receptiei, de amanare sau respingere a ei.

16.3 - Achizitorul hotarreste admiterea receptiei pe baza recomandarii comisiei de receptie finala si notifica executantului hotararea sa in termen de ___ zile de la primirea propunerilor comisiei din procesul-verbal de receptie finala.

16.4 - Procesele verbale de receptie la terminarea lucrarilor se difuzeaza prin grija achizitorului:

- a. executantului;
- b. organului administratiei publice locale, emitent al autorizatiei de construire;
- c. organului administratiei financiare locale.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17.4 - Garantia lucrarilor executateeste de ___ luni de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor precum si dupa implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta rezultate din nerespectarea normelor de executie.

18. Subcontractanți

18.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

18.5 - Orice schimbare a subcontractului fara aprobarea prealabila in scris a achizitorului sau orice incredintare a serviciilor/lucrarilor de catre subcontract catre terte parti va fi considerata o incalcare a prezentului contract.

18.6 - Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractului se va face in termen de ___ de zile la data primirii notificarii, motivand decizia sa in cazul respingerii aprobarii.

18.7 - Executantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in cazul in care inlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexa la prezentul contract.

18.8 - Executantul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de catre achizitor a subcontractarii oricarei parti a prezentului contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligatiile sale din prezentul contract.

18.9 - Nici un contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale intre subcontractant si achizitor.

19. Modalități de plată

19.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 180 de zile de la data primirii facturii. Factura se va întocmi pe baza următoarelor documente: devizul de calcul și măsurătorile aferente lucrărilor realizate.

19.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

19.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (Executantului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de 5 zile lucratoare de la data încheierii procesului verbal de recepție parțială.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

19.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

19.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

20. Cesiunea

20.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

20.2 - Executantul poate cesiona dreptul sau de a încasa contraprestarea lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 20.2.

21. Incetarea și rezilierea contractului

21.1 - Prezentul contract va înceta de drept dacă în termen de ___ de la data emiterii ordinului administrativ de începere, executantul nu a demarat executia contractului în cauză.

21.2 - Prezentul contract va înceta de drept dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă _____ de la semnarea sa de către părți. Incetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

21.3 - Incetarea prezentului contract în condițiile art. 21.1 și 21.2. Nu va produce nici un fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și executantului dobândite în baza prezentului contract.

21.4 - Suplimentar față de cauzele de încetare definite mai sus, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de ___ zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe judecătorești, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a. executantul nu executa contractul in conformitate cu obligatiile asumate;
- b. executantul refuza sau omite sa aduca la indeplinire dispozitiile emise de catre achizitor sau ude catre reprezentantul sau autorizat;
- c. executantul cesioneaza contractul sau subcontracteaza fara a avea acordul scris al achizitorului;
- d. executantul face obiectul unei proceduri de insolventa, dizolvare, administrare judiciara sau sub controlul altei autoritati, a incheiat o intelegere cu creditorii privind plata datoriilor, si-a suspendat activitatea, sau se afla intr-o situatie asemanatoare rezultand dintr-o procedura similara reglementata de legislatia sau reglementarile la nivel national;
- e. executantul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- f. executantul se afla in culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Achizitorul il poate justifica;
- g. impotriva executantului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la frauda, coruptie, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale CE;
- h. are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul executantului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un act aditional la prezentul contract.
- i. aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului;
- j. executantul nu furnizeaza garantiile sau asigurarile solicitate, sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este in masura sa isi indeplineasca angajamentele;
- k. executantul da sau se ofera sa dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mita, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensa pentru:
 - a actiona sau a inceta sa actioneze in legatura cu contractul, sau
 - a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoana care are legatura cu contractul,
 - sau daca oricare din membrii personalului executantului, agenti sau subcontractanti dau sau se ofera sa dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, in modul descris in acest paragraf.

21.5 - (1) in oricare din aceste evenimente sau circumstante, achizitorul, in termen de ___ zile dupa transmiterea unei instiintari catre executant, va putea sa realizeze contractul si sa evacueze executantul de pe santier.

(2) In cazurile descrise la articolul 21. 4 pct. d sau k, achizitorul va putea, prin instiintare, sa rezilieze imediat contractul.

(3) Optiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al sau prevazut in contract sau alt drept.

21.6 - Dupa reziliere executantul va parasi santierul si va preda reprezentantul achizitorului toate bunurile solicitate, toate documentele executantului.

21.7 - Executantul va face toate eforturile pentru a respecta imediat orice intractiuni incluse in instiintare pentru cesionarea oricarui contract de subantrepriza, pentru protejarea vietii sau proprietatii sau pentru siguranta lucrarilor.

21.8 - Dupa reziliere, achizitorul poate finaliza lucrarile prin forte proprii si/sau cu alte entitati. Achizitorul si aceste entitati vor putea folosi apoi bunurile, documentele executantului.

21.9 - Achizitorul va transmite o instiintare prin care utilajele executantului si lucrarile provizorii vor fi restituite executantului pe santier sau in apropierea santierului, executantul va organiza cu promptitudine evacuarea acestora, pe riscul si pe cheltuiala sa.

21.10 - Daca pana la data prevazuta in instiintare, executantul nu a achitat o plata datorata achizitorului, bunurile executantului vor fi valorificate de catre achizitor, in scopul recuperarii datoriei. Orice diferenta rezultata din aceasta tranzactie va fi achitata executantului.

21.11 - Daca Achizitorul reziliaza Contractul, va fi indreptatit sa recupereze de la executant fara a renunta la celelalte remedii la care este indreptatit in baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit pana la un nivel egal cu valoarea contractului.

21.12 - In cazul rezilierii contractului, achizitorul va intocmi situatia lucrarilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor si lucrarilor provizorii, dupa care se vor stabili sumele care urmeaza sa le plateasca in conformitate cu prevederile contractului, precum si daunele pe care trebuie sa le suporte executantul din vina caruia s-a reziliat contractul.

21.13 - In cazul prevazut la art. 21. 12, achizitorul va convoca in maxim ___ zile de la data rezilierii contractului, comisia de receptie, care va efectua receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor executate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.1 - Orice litigiu intervenit între parti, in cadrul sau in legatura cu indeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cat posibil pe cale amiabila, in caz contrar se vor aplica prevederile art. 11.2.

21.2 - Prezentul contract constituie pact comisoriu de grad IV si rezilierea lui se face de plin drept, fara somatie, punere in intarziere sau interventia instantei de judecata.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Caracterul confidential al contractului

24.1 O parte contractanta nu are dreptul , fara acordul scris al celeilalte parti:

- de a utilize informatiile sau documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale. Cu toate acestea, partea contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca aceasta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în trei exemplare.

Achizitor,

Executant,

.....

.....

(semnătură autorizată)

(semnătură autorizată)